

Información cuenta de G SUITE en el IES Castillo de Cote

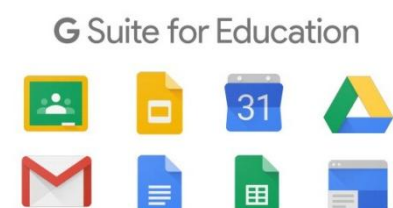
Nuestro centro ha llegado a un acuerdo con Google para la utilización de la plataforma G Suite for Education.

G SUITE es un paquete de aplicaciones que ofrece Google y que pueden ser usadas bajo un dominio propio con fines educativos y de forma gratuita.

Para poder utilizar G Suite for Education se debe disponer de una cuenta de acceso, administrada por el IES Castillo de Cote. Esta cuenta, única para cada alumno y profesor, es totalmente gratuita y se creará a principios de curso estando operativa mientras el alumno esté matriculado en el centro.

Algunas de las ventajas que tendremos serán:

- G SUITE nos permitirá tanto al profesorado como al alumnado trabajar de forma segura (al estar dentro de un entorno seguro y gestionado), desde cualquier dispositivo y lugar, usando cualquier navegador (aunque el ideal es google chrome), de una manera fácil e intuitiva (al usar herramientas ya conocidas y familiares) y manteniendo una rápida y fácil comunicación.
- Es gratuita para centros educativos.
- Usaremos nuestro propio **dominio (iescastillodecote.es)**
- Tendremos espacio ilimitado en las cuentas de los usuarios (en vez de los 15GB que ofrece gmail).
- Las cuentas estarán vinculadas a google, es decir entraremos en la página de google y accederemos directamente poniendo nuestra cuenta (que será **NombrePrimerapellidoSegundoApellido@iescastillodecote.es**) y contraseña (ya se os proporcionará). Usaremos nuestra cuenta @iescastillodecote.es exactamente igual que si usáramos nuestra cuenta de google.
- Una vez logeados ya podremos usar todas las herramientas que nos proporciona google y que permitirán colaborar en proyectos utilizando Google Drive y Gmail, emplear el Entorno Virtual de Aprendizaje (EVA) que ofrece Google Classroom, crear portfolios usando herramientas como Google Sites, crear documentos, hojas de cálculo, presentaciones, comunicarnos fácilmente con el alumnado Algunas de esas herramientas son:
 - Gmail
 - Google Drive
 - Classroom
 - Google DOCS (Procesador de textos online)
 - Google Sheets (Hoja de cálculo)
 - Google Slides (presentaciones)
 - Google Calendar (calendario)



- Formularios
- Etc.
- El centro podrá gestionar directamente las cuentas:
 - Crear nuevas cuentas con el nombre de usuario que deseemos y nuestro dominio
 - Eliminar cuentas
 - Restaurar contraseñas a niños y niñas que la pierdan o no se acuerden de ella.
 - Gestionar permisos.
 - Etc.
- Etc.

En los siguientes enlaces se puede obtener más información:

[Condiciones de servicio de G Suite para centros educativos](#)

[Servicios principales y adicionales de G Suite para centros educativos](#)

[Guía sobre privacidad en los productos de Google](#)